



Lønhøjvej 38, 6880 Tarm  
Telefon: 99 74 25 50 / 20 58 40 28  
E-mail: [solstraalen-tarm@rksk.dk](mailto:solstraalen-tarm@rksk.dk)

Dagsorden til møde i forældrebestyrelsen den 28.3.23 kl. 17-19.  
Mødet afholdes i Solstrålen.

Referent: Kira

### Dagsorden:

#### 1. Godkendelse af referat fra den 21.2.23

*Referat er godkendt på mødet.*

#### 2. Orientering ved Helle

Herunder orienteres om økonomi, personalesituation, aktuelle pædagogiske emner m.m.  
Økonomioversigt udleveres på mødet.

*Vi har sagt farvel til en pædagogmedhjælper i vuggestuen i prøvetiden, der er lavet stillingsopslag igen, og der er kommet en del henvendelser. Hun er fratrådt så der ikke er udgifter til lønnen. Dermed også penge til evt. vikarer.*

*18. april sidst på formiddagen afholdes samtaler. Kira og Nanna er i ansættelsesudvalg. Dagplejen: en del sygdom blandt både børn og voksne. Også i både vuggestue og børnehaven opleves der sygdom.*

*En medarbejder øger i tid efter sygemelding.*

*En pædagog i ældstegruppen går på barsel midt juni, der forventes pga. børnetal ingen vikar (bortset fra hen over sommeren).*

*Vi har lige nu 15 dagplejere 52 indskrevet børn, enkelte dagplejere er ikke fyldt op med børn. Normeringen hedder 3,45, så der skal være perioder, hvor der ikke er fyldt op. Det vil kunne "ramme" lidt forskelligt.*

*Flere børn på vej så der vil blive fyldt op på sigt.*

*Seniorordning- Flere af dagplejere er på denne ordning, og indgår dermed ikke i akutordningen/morgenplaceringen.*

*I Solstrålen er 58 børn indskrevet. 19 børn starter i skole til sommer.*

*Lærken: sprogpraktikant i virksomhedspraktik i 4 uger for at forbedre sit dansk 3 dage i ugen.*

*Økonomi, bekymret, det hænger ikke sammen hvis ikke der var overskud fra sidste år.*

*Overskud fra sidste år er overført, ca. 480000 kr. Overskuddet har vi, fordi vi afregnede positivt for flere børn i 2022 end prognosen havde sagt. Og derudover har vi haft et overskud fra tidligere, vi har flyttet med os som en sikkerhed ift. nedgang i børnetal. Vi har i budgettet*

*et overforbrug på løn på ca. 120000 kr., og det er uden en barselsvikar.  
Effektiviseringsbidraget på 98000 kr. mærkes i driftsmidlerne.  
Førstehjælpskursus for dagplejerne, det var rigtig godt.  
Oplæg om autisme og ADHD for dagtilbuddene var også godt. Oplægsholderen havde indlagt øvelser for at forstå diagnoserne.*

### 3. Forretningsorden

Forretningsordenen vedhæftes som bilag. Den revideres på mødet.

Forretningsordenen er revideret. Særskilt bilag.

### 4. Svarfrist på ferieperioder

Vi oplever både ift. dagplejen og Solstrålen at skulle bruge forholdsvis mange ressourcer på at få forældre til at svare på ferieperioder inden for den tidsfrist, der er givet. Vi modtager tilkendegivelser om pasningsbehov efter tidsfristen. Har forældrebestyrelsen ideer til, hvordan vi kan finde gode, effektive og konstruktive måder at håndtere denne situation?

*Der er stadig en stor udfordring med at få tilbagemelding fra forældre indenfor fristen. Til trods for at Helle sende både sms, mail m.m. med påmindelser.*

*3 måneder før hovedferie skal medarbejder vide besked om ferie.*

*Forslag til at punktet tages med til generalforsamling/forældremødet fra forældrebestyrelsen.*

*Der bliver skrevet ud fra forældrebestyrelsen til alle forældre om vigtigheden i at overholde tidsfrister.*

### 5. Emner til møde i Dialogforum

Dialogforum er navnet på det møde, hvor politikerne fra Børne- og Familieudvalget møder bestyrelsesformænd og ledere fra dagtilbud.

Der er hvert år to møder i Dialogforum, og forældrebestyrelserne har mulighed for at sende emner ind, de gerne vil have på dagsordenen. Det kan være temaer, problemstillinger, tendenser osv.

Der er frist for indsendelse af dagsordenspunkter den 8. maj 2023.

*Krav om tidsfrister hvis der besluttet der skal starte noget nyt og. Fx en vuggestuegruppe. Der udarbejdes forslag af Nanna, der sendes til gennemlæsning.*

### 6. Legepladsaften

Har vi styr på deltagere, opgaver m.m.?

*Helle laver et papir med opgaver/forslag til ideer fra personalet*

*Samle redskaber fra hækken*

*Kigge på vuggestuens legeplads  
Søskende er velkommen  
Der bliver sørget for mad*

#### 7. Forældremødet i september

Forældrebestyrelsen opfordres til allerede nu at overveje indholdet for denne aften. Skal der bookes oplægsholdere, har man ønsker til indholdet?

Lukkedage

Deltage til arrangementer

Evt. oplægsholder (personalet kan fortælle om evt. interaktive tavle, cykelture mm.)

*Der blev på mødet drøftet flere forskellige forslag som der arbejder videre med.*

#### 8. Postkasse for forældre

På mødet drøftes, hvordan vi kan bruge en postkasse for forældre, så vi i højere grad kan få flere forældrestemmer i spil.

*Ideer og ris/ros til forældrebestyrelsen. En postkasse der er i Solstrålen og forældre i dagplejen kan komme med forslag enten digital til Helle eller komme forbi.*

#### 9. Evt.

*Ingenting til evt.*